

## REGLAMENTO DE USO DE SALITA DE BIBLIOTECA.

### Departamento de Información y Comunicación del Instituto de Higiene.

El presente reglamento establece las normas de uso del espacio que deberán ser cumplidas por los usuarios.

El uso se regirá por las siguientes disposiciones:

1. Podrán hacer uso de la salita estudiantes, investigadores, egresados, funcionarios y docentes con previa agenda.
2. La solicitud de reserva debe hacerse a través de los medios de comunicación oficiales de la biblioteca: correo electrónico [biblioteca@higiene.edu.uy](mailto:biblioteca@higiene.edu.uy) y por WhatsApp (+598 99 680 401).
3. El horario de uso de la salita es de lunes a viernes, de 9:00 a 17:30 horas.
4. Se requiere a los usuarios el cuidado y la correcta utilización de las instalaciones, el mobiliario, los equipos y los recursos, así como un comportamiento respetuoso y apropiado en todo momento.
5. **Está prohibido ingerir alimentos y bebidas.**
6. La consulta y el retiro de cualquier ejemplar de la colección histórica de revistas de la sala **estará estrictamente sujeto a la autorización previa del personal de la biblioteca.**
7. Dado que la sala resguarda la colección histórica más importante, y considerando que no se cuenta con las condiciones físicas ni logísticas necesarias, **no se permitirá por el momento el acceso de animales a la sala.**

#### RESERVA:

Nombre .....

Día ..... Horario .....

Mail: .....

He leído el presente reglamento

Firma \_\_\_\_\_

Departamento de Información y Comunicación Instituto de Higiene, Universidad de la República  
Av.Dr. Alfredo Navarro 3051, 11600 Montevideo, Uruguay  
Tel. 24871288 int. 1103  
WhatsApp: +598 99 680 401  
Mail: [biblioteca@higiene.edu.uy](mailto:biblioteca@higiene.edu.uy)